

জ্যোতি



ხელშეკრულება №
საარქივო მომსახურების გაწევის შესახებ

g. ზუგდიდი

18 օշնօթօ, 2018 ի.

ერთი მხრივ, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში – შესყიდველი), მდებარე: ქ. ზუგდიდი, რუსთაველის ქუჩა №90, წარმოდგენილი ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერის მოვალეობის შემსრულებლის გია გულორდავას სახით და მეორე მხრივ, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს სიიდ - საქართველოს ეროვნული არქივი (შემდგომში – მიმწოდებელი), მდებარე: თბილისი, ვაჟა-ფშაველას გამზირი №1, წარმოდგენილი ეროვნული არქივის ტერიტორიული ორგანო - სამეცნიერო რეგიონული არქივის დირექტორის, მილენა თორიას სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც მხარეები, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2015 წლის 17 აგვისტოს №13 ბრძანებით დამტკიცებული „გამარტივებული შესყიდვის კრიტერიუმების განსაზღვრისა და გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, ვდებთ ამ ხელშეკრულებას (შემდგომში – ხელშეკრულება) შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

- 1.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს, შესაბამისი ანაზღაურების სანაცვლოდ, გაუქმებული მუნიციპალიტეტის 2014-2017 წლების საარქივო დოკუმენტების სამეცნიერო-ტექნიკური დამუშავება (CPV კოდი - 92500000 - ბიბლიოთეკების, არქივების, მუზეუმებისა და სხვა კულტურული დაწესებულებების მომსახურებები; 92512000 - არქივების მომსახურებები), რომელიც მოიცავს: ა) დოკუმენტებისა და საქმეების მოწესრიგებას შედგენილი გეგმის მიხედვით, საქმეების სისტემატიზაციის წლების და სტრუქტურული ნაწილების მიხედვით; ბ) დოკუმენტების სამეცნიერო და პრაქტიკულ ექსპერტიზას; გ) საქმის ფორმირებას, საქმეში ფურცლების სისტემატიზაციას, საბუთების შედგენას, საქმეების შეკერვას და ფურცლების ნუმერაციას; დ) ყდების გაფორმებას, დამოწმებული ფურცლების ჩაწებებას, შესანახ საქმეთა სისტემატიზაციას, საქმეებისა და დოკუმენტების გასანადგურებლად გამოყოფას და შესაბამისი აქტის შედგენას; ე) მიმოწერებლის მიერ დაბეჭდილი ანაწერების შეჯერებას, შენაკრავების განლაგებას სათანადო წესის მიხედვით და სამეცნიერო-ტექნიკურ დამუშავებასთან დაკავშირებული სხვა მომსახურების გაწევას.

2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება

- წინამდებარე ხელშეკრულების საერთო სავარაუდო ღირებულება განისაზღვრება 7515,25 (შვიდი ათს ხუთას თხუთმეტი ლარი და ოცდახუთი თეთრი) ლარის ოდენობით, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების გათვალისწინებით.
 - წინამდებარე ხელშეკრულების 2.1 პუნქტში მითითებული ღირებულება შეიძლება შეიცვალოს მხოლოდ გაწეული მომსახურებების მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებული თანხის გათვალისწინებით.
 - წინამდებარე ხელშეკრულების საერთო საბოლოო ღირებულება განისაზღვრება მიმწოდებლის მიერ ფაქტურად გაწეული მომსახურების ფარგლებში გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის/აქტების შესაბამისად, მაგრამ არაუმეტეს წინამდებარე ხელშეკრულების საერთო სავარაუდო ღირებულებისა.
 - გაანგარიშებისას გამოიყენება „საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საქართველოს ეროვნული არქივის მიერ გაწეული მომსახურებისათვის დაწესებული საფასურის ოდენობების, გადახდის წესისა და

მომსახურების ვადების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 29 დეკემბრის №506 დადგენილება.

3. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

- 3.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ეტაპობრივად, ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან /საგადასახადო ანგარიშფაქტურის წარდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში.
- 3.2. უნაღდო ანგარიშსწორება ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
- 3.3. მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმომწერ უფლებამოსილ პირს შემსყიდველის მხრიდან წარმოადგენს,
- 3.4. მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმომწერ უფლებამოსილ პირს მიმწოდებლის მხრიდან წარმოადგენს სამეგრელოს რეგიონული არქივის დირექტორი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

4. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

4.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- 4.1.1. განახორციელოს მომსახურება სათანადო ხარისხითა და იმ მოცულობით, რომელზეც შეთანხმდენენ მხარეები ვადაში, რომელიც მითითებულია წინამდებარე ხელშეკრულებაში;
- 4.1.2. შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2018 წლის 31 ივლისის ჩათვლით. მომსახურების გაწევის ადგილია: ქალაქი ზუგდიდი, ოონა მეუნარგიას ქ.N11ა/ზვ. გამსახურდიას გამზ. N14ა.

4.2. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- 4.2.1. მოთხოვოს შემსყიდველს აანაზღაუროს გაწეული მომსახურების შესაბამისი ღირებულება წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 და მე-3 მუხლებით დათქმული პირობების დაცვით.
- 4.2.2. მოთხოვოს შემყიდველს შეუქმნას მომსახურების გაწევისთვის სათანადო პირობები;
- 4.2.3. უზრუნველყოს მიმოწდებელი აუცილებელი მასალით (საქმეთა ყდები, ქაღალდი, წებო, კანაფი, ძაფი და სხვა);

4.3. შემსყიდველი ვალდებულია:

- 4.3.1. გადაუხადოს მიმწოდებელს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 და მე-3 მუხლში დათქმულ მოთხოვნათა შესაბამისად;

4.4. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

- 4.4.1. მოთხოვოს მიმწოდებლს განახორციელოს წინამდებარე ხელშეკრულებით წაკისრი ვალდებულებები სათანადო ხარისხითა და სრული მოცულობით წინამდებარე ხელშეკრულებით დათქმულ ვადაში.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1. ხელშეკრულების შესრულებაზე კონტროლს მიმოწდებლის მხრიდან განახორციელებს სამეგრელოს რეგიონული არქივის დირექტორი ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი.

6. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 6.1. წინამდებარე ხელშეკრულების დამდებ არცერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.
- 6.2. თუ რაიმე, წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების ინიციატორი მხარე ხელშეკრულების ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია წერილობითი ფორმით.
- 6.3. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხარეთა ორმხრივი შეთანხმების გზით, რომელიც ფორმდება წერილობითი შეთანხმების სახით.

7. ხელშეკრულების შეწყვეტის პირობები

7.1. მხარეებს შეუძლიათ ვადამდე შეწყვიტონ წინამდებარე ხელშეკრულება შემდეგ შემთხვევებში:

- მიმწოდებელი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება თუ აღმოჩნდა, რომ შემსყიდველი ვერ უზრუნველყოფს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანხის გადახდას;
- შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება მიმწოდებლის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების ნაკისრი ვალდებულების ან/და არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში;
- წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტის ინიციატორი ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია წერილობითი ფორმით, წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტამდე 10 დღესასწაულის შედეგი;
- ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.
- წინამდებარე ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

8.ფორს-მაჟორი

- 7.2. წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.
- 7.3. ამ მუხლის მიზნებისთვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასითი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნებს: ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, და სხვა.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 9.1. ფორს-მაჟორული გარემოების გარდა, შემსყიდველის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცდენის შემთხვევაში, შემსყიდველი ყოველი დაგვიანებული დღისთვის მიმწოდებელს უხდის პირგასამტებლოს შესასრულებელი (დარჩენილი) ვალდებულების 0,02%-ის ოდენობით.
- 9.2. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს შემსყიდველს ძირითადი ვალდებულების შესრულებისაგან.

10. დაგის გადაწყვეტა

- 10.1. მხარეთა შორის წამოჭრილი დავა წყდება ურთიერთშეთანხმებით.

4
10.2. ურთიერთშეთანხმებით დავის გადაჭრის შეუძლებლობის შემთხვევაში, ნებისმიერი მხარე უფლებამოსილია დავის გადასაჭრელად დადგენილი წესით მიმართოს სასამართლოს.

11. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

11.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2018 წლის 31 აგვისტოს ჩათვლით.

12. დასკვნითი დებულებები

12.1. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია, განიმარტება და რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12.2. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამი თანაბარი მნიშვნელობის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან ორი გადაეცემა შემსყიდველს, ერთი კი მიმწოდებელს.

13. მხარეთა რეკვიზიტები

შემსყიდველი

მიმღებელი

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერია,
ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერის
მოვალეობის შემსრულებელი
გია გულორდავა

საინდენტიფიკაციო კოდი: 220418956
მიმღები ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა MUNICIPALITY * GE
მიმღების დასახელება: ხაზინის ერთიანი ანგარიში
ბანკის კოდი: TRESGE22
ანგარიშის ნომერი: GE24NB0330100200165022

სსიპ საქართველოს ეროვნული არქივი

სამეცნიეროს რეგისტრული არქივის დირექტორი

მილენა თორია



საინდენტიფიკაციო კოდი 211358957

მიმღები ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა

მიმღების დასახელება: ხაზინის ერთიანი ანგარიში
ბანკის კოდი: TRESGE22

ანგარიშის ნომერი: 7 0744 7080

**ლიკვიდირებული ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიის 2014 – 2017 წლების საარქივო
დოკუმენტების სამეცნიერო-ტექნიკური დამუშავების წინასწარი
სავარაუდო ხარჯთაღრიცხვა**

სავარაუდო ღირებულება დადგინდა „საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საქართველოს ეროვნული არქივის მიერ გაწეული მომსახურებისათვის დაწესებული საფასურების ოდენობების გადახდის წესისა და მომსახურების ვადების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 29 დეკემბრის №506 დადგენილების საფუძველზე.

Nº	პოზიცია	მომსახურების სახეობა	საზომი ერთეული	საქმეთა რ-ბა	ტარიფი	ჯამი
1	1	3	4	5	6	7
1	1.2	მოწესრიგების გეგმის შედგენა	1გეგმა	1	17.70	17,70
2	1.4.2.	საქმეთა სისტემატიზაცია ფონდის შიგნით წლების ან სტრუქტურული წაწილების მიხედვით $2170*0,50:10=108,5$	10 შეს. ერთ	2170	0,50	108,5
3	1.6.1.1.	სამეცნიერო და პრაქტიკული შემფასებელი ექსპერტიზა დოკუმენტების ფურცლებრივი გადათვალიერებით $1700*1,00=1700,00$	1 შეს.ერთ.	1700	1,00	1700,00
4	1.6.1.2.	დოკუმენტების ფურცლებრივი გადათვალიერების გარეშე $470*1,65:10=77,55$	10 შეს.ერთ.	470	1,65	77,55
5	1.7.1	საქმეთა ფორმირება დაფანტული ფურცლებიდან $30000*0,50:10=1500$	10 ფურც.	30000	0,50	1500
6	1.8.1	საქმეში ფურცელთა სისტემატიზაცია $30000*1,00:100=300$	100 ფურც.	30000	1,00	300
7	1.11	საქმეების სათაურის შედგენა $27170*1.10=2387.00$	1 სათაური	2170	1.10	2387.00
8	1.15	არასწორად ფორმირებულ საქმეთა დაშლა $287*0,15=43,05$	1 საქმე	287	0,15	43,05
9	1.16.1.	მმართველობითი საქმეების შეკერვა $265 *0,35=92,75$	1 შეს.ერთ.	265	0,35	92,75
10	1.16.2	პირადი შემადგენლობის საქმეების შეკერვა $22*0,15=3,3$	1 შეს.ერთ.	22	0,15	3,3
11	1.17	ფურცლების ნუმერაცია $30000*0,85/100=255$	100 ფურცელი	30000	0,85	255

12	1.18	საქმის ყდის და სატიტულო ფურცლის გაფორმება $287*0,20=57,4$	1 ყდა	287	0,20	57,4
13	1.19	დამამოწმებელი ფურცლის ჩაწებება $287*0,20/10=5,74$	10 ფურცელი	287	0,20	5,74
14	1.20	საქმეთა სისტემატიზაცია ფონდის შიგნით $2170*0,30/10=65,1$	10 ფურცელი	2170	0,30	65,1
15	1.21	საქმის ყდაზე საარქივო შიფრის და შტამპის დასმა $287*0,30/10=8,61$	10 შეს.ერთ.	287	0,30	8,61
16	1.22	შენაკრავების ფორმირება $2170*0,35/10=75,95$	10 შეს.ერთ	2170	0,35	75,95
17	1.23.	იარღიყების შედგენა $500*0,20=100$	1 იარღიყი	500	0,20	100
18	1.24	შენაკრავების განლაგება $500*0,60/10=30$	10 შენაკრავი	500	0,60	30
19	1.25	მოწესრიგების პროცესში საქმეთა გადაადგილება $2170*0,20/10=43,4$	10 შეს.ერთ.	2170	0,20	43,4
20	1.26.1	საქმეთა ანაწერის შედგენა $2170*0,15=325,5$	1 სათაური	2170	0,15	325,5
21	1.26.3	საქმეთა ანაწერის შედგენა, ხელნაწერი $2170*1,00/10=217$	10 სათაური	2170	1,00	217
22	1.27.2.	ანაწერის წინასიტყვაობის შედგენა	1 წინასიტყვაობა	1	28,00	28,00
23	1.29	ანაწერის გაფორმება	1 ანაწერი	3	10	30
24	1.34	დოკუმენტების მოწესრიგების დამთავრების შემდეგ აქტის შედგენა $2*11,00=22,00$	1 აქტი	2	11,00	22,00
25	1.35	საქმეთა გამტვერიანება $2170*1,00/100=21,7$	100 შეს.ერთ.	2170	1,00	21,7
სულ ჯამი:						7515.25 ლარი

შემსყიდვებლი

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერია,

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერია
მოვალეობის შემსრულებელი

გრა გულორდავა



მიმღებელი

სსიპ საქართველოს ეროვნული არქივი

სამეცნიერო მუზეუმის არქივის დირექტორი

მიღებაზე თორია



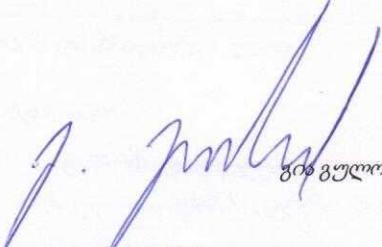
ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების შესახებ

ხელ წერილი

18 ივნისი, 2017 წელი
ქ. ზუგდიდი (რუსთაველის ქ. №90)

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ვადასტურებთ, რომ საარქივო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელებასთან დაკავშირებულ საქმიანობაში ჩვენი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს და შესყიდვის პროცედურაში მონაწილე მიმწოდებლის – სსიპ - საქართველოს ეროვნული არქივის მიმართ არ ვიმყოფებით ინტერესთა კონფლიქტში.

1. ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერის მოვალეობის შემსრულებელი:


გიორგი ჯავახიშვილი;

2. ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიის III რანგის I კატეგორიის ადმინისტრაციული სამსახურის საქმისწარმოების განყოფილების უფროსი სპეციალისტი


გიორგი ჭიჭონაძე;

3. ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიის III რანგის II კატეგორიის ადმინისტრაციული სამსახურის საქმისწარმოების განყოფილების უფროსი სპეციალისტი:


გიორგი ჭიჭონაძე.